













Berufskolleg St. Michael - Ahlen

Fragen und Antworten zum Distanzlernen

Worüber läuft die Kommunikation mit Lehrkräften ?	
	<p>Das Berufskolleg St. Michael nutzt das vom Bistum Münster bereitgestellte Lernmanagementsystem <i>www.schulbistum.de</i>. Die Lehrkräfte stellen Unterrichtsmaterialien ausschließlich über <i>schulbistum.de</i> bereit.</p>
Wie bekomme ich den Zugang zu schulbistum.de?	
	<p>Allen Schülern wird über ihre Klassenlehrkraft ein Zugang eingerichtet. Innerhalb von <i>schulbistum.de</i> sind alle Schüler mit ihrer Klassenlehrkraft in mindestens einer Gruppe/Klasse vernetzt. Sollte das Passwort für den Zugang vergessen worden sein, haben alle Schüler bei der erstmaligen Einrichtung eine alternative E-Mail-Adresse hinterlegt, über die ein Ersatzpasswort angefordert werden kann.</p>
Haben alle Schüler eine eigene E-Mail-Adresse?	
	<p>Alle Schüler haben eine eigene E-Mail-Adresse bestehend aus: <code>nachname.vorname@bkstm.schulbistum.de</code></p>
Wann findet Unterricht auf Distanz (Heimarbeit) statt?	
	<p>Schüler, die nicht im Präsenzunterricht sind (z.B. in der Quarantäne), haben die Pflicht zum Distanzunterricht (Heimarbeit). Dieser findet neben dem Präsenzunterricht nach Stundenplan statt. Nach einer möglichen Schulschließung wird der Unterricht ausschließlich in Distanzform durchgeführt.</p>
Wann und wo bekomme ich die Aufgaben?	
	<p>Die Lehrkräfte stellen die Aufgaben (und ggf. benötigte Materialien) auf <i>schulbistum.de</i> vor Unterrichtsbeginn zur Verfügung. Wenn Aufgaben für einen längeren Zeitraum angelegt werden, ist ein entsprechend längerer Bearbeitungszeitraum angegeben (z.B. Wochenplan). Alle Aufgaben befinden sich nach Fächern sortiert in der Dateiablage der jeweiligen Klasse/Gruppe.</p>

Wie werden die Lösungen zur Verfügung gestellt?	
	Die Lösungen werden von der Lehrkraft regelmäßig in der Dateiablage der jeweiligen Klasse/Gruppe in einem Ordner „Lösungen“ eingestellt oder per Videokonferenz online besprochen.
Wie und wann soll ich mein Arbeitsergebnis abgeben?	
	Das „Hochladen“ von Arbeitsergebnissen durch die Schüler erfolgt in der Dateiablage der jeweiligen Klasse/Gruppe in einem Ordner „Ergebnisse“ - und zwar ausschließlich über <i>schulbistum.de</i> . Bitte keine Einreichungen per E-Mail an die Lehrkräfte! Beachten Sie die von den Lehrkräften gemachten Vorgaben (Abgabezeitpunkt, Format, Speicherort). Einreichungen per E-Mail können leider nicht berücksichtigt werden. Und: Schreiben Sie zusätzlich den Namen/Vornamen in den Dateinamen, damit die Lehrkräfte wissen, von wem das Ergebnis stammt.
Wie kann ich Rückfragen zu den Aufgaben stellen?	
	Die Lehrkräfte haben im Distanzunterricht auch einen Mailaccount. Hier können „Rückfragen zu den-aufgaben“ eingereicht werden. Tipp: Bitte geben Sie der Lehrkraft Zeit die Mail zu beantworten.
Wann kann ich meine Lehrkraft erreichen, wenn ich eine Frage habe?	
	Über die Mailfunktion von <i>schulbistum.de</i> oder der Chatfunktion in Ihrem Klassenordner können Sie die Lehrkräfte erreichen.
Wie lange sollte ich an den Aufgaben arbeiten?	
	Wir wissen, dass Sie zu Hause wahrscheinlich länger für die Aufgaben brauchen, da es immer wieder zu technischen Schwierigkeiten kommt oder Sie sich einfach nicht so gut konzentrieren können. Einen ungefähren Zeitumfang bekommen Sie von Ihrer Lehrkraft mitgeteilt. Beachten Sie jedoch das Prinzip „Gründlichkeit vor Schnelligkeit!“
Wie kann ich in Kontakt mit meiner Klasse bleiben?	
	Sie vermissen sicher ihre Freunde aus der Klasse und die lustigen Seitengespräche. Diese können Sie gemeinsam mit einem Klassenchat führen. Sie finden diese und weitere Funktionen im Schulbistum-Klassenraum ganz unten. Auch eine Videokonferenz (Meeting) ist von zu Hause über <i>schulbistum.de</i> möglich! Die technischen Voraussetzungen müssen Sie zu Hause prüfen.

Können auch Lehrkräfte sehen wie oft ich auf schulbistum.de bin ?	
	Ja! Wir sehen, ob Schüler eingeloggt sind oder waren. Bei Bedarf bzw. Nichtbearbeitung der Aufgaben fragen die Lehrkräfte auch nach, was los ist!
Wo finde ich die Aufgaben für klassenübergreifende Kurse wie Religion oder Differenzierungskurse?	
	Auch diese getrennten Klassenkurse finden Sie im Klassenraum. Es kann sein, dass einzelne Kurse eine eigene Seite haben. Dann finden Sie im Klassenraum einen Link, der zum Ziel führt.
Werden die „Online-Aufgaben“ über schulbistum.de bewertet und fließen diese in die Zeugnisnote ein?	
	Ja! Alle Aufgabenergebnisse und Vorbereitungen wie z.B. Referate, Vorstellungen, Ausarbeitungen etc. werden bewertet und fließen in die Zeugnisnote ein.

Informationen und Support ?	
	Erste Anlaufstelle bei weiteren Fragen ist Ihre Klassenlehrkraft. Diese ist online immer über <i>schulbistum.de</i> erreichbar. Für technische Fragen steht am BKSTM unser Administrator, Herr Büchner, unter: jan.buechner@bkstm.schulbistum.de zur Verfügung.